

## Zarząd Powiatu Kolbuszowskiego

działając na podstawie art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 t.j.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 1365)

### o g ł a s z a

**otwarty konkurs ofert na wsparcie wykonania zadania powiatu  
z zakresu wspierania rodziny pod nazwą:  
*Prowadzenie na terenie Powiatu Kolbuszowskiego placówki wsparcia  
dziennego o zasięgu ponadgminnym  
wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie***

Konkurs ofert adresowany jest do:

1. organizacji pozarządowych prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej,
2. osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie wspierania rodziny, pieczy zastępczej lub pomocy społecznej - zwanych dalej **podmiotami uprawnionymi**

**I. Przedmiot zadania** - Prowadzenie na terenie Powiatu Kolbuszowskiego placówki wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym:

1. w formie opiekuńczej, która zapewnia dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.
2. w formie specjalistycznej, która organizuje zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne, realizuje indywidualny program korekcyjny, program psychokorekcyjny lub psychoprofilaktyczny, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię.
3. dopuszcza się łączenie form pracy placówki określonych w ust. 1 i 2.

**II. Wysokość dotacji na dofinansowanie realizacji zadania:**

1. Planowana wysokość dotacji na rok 2019 – 40 000,00 zł.
2. Szczegółowa wysokość dotacji na lata 2019 - 2023 zostanie ustalona odrębnymi aneksami.

### III. Warunki przyznania dotacji:

1. w konkursie zostanie wyłoniona jedna organizacja;
2. dotacja będzie udzielana kwartalnie, nie później niż do 15 dnia pierwszego miesiąca danego kwartału;
3. warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs;
4. podmiot dotowany zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania kwartalnego z realizacji zadania do 10 dnia miesiąca następnego po zakończonym kwartale;
5. podmiot dotowany po zakończeniu roku budżetowego zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego rocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania według wzoru podanego przez organ ogłaszający konkurs;
6. organ ogłaszający konkurs może żądać od podmiotu prowadzącego placówkę przedstawienia dodatkowych informacji o wydatkowaniu środków finansowych i informacji o funkcjonowaniu placówki za okresy miesięczne lub kwartalne oraz sprawozdań doraźnych.

### IV. Termin i warunki realizacji zadania:

**termin:** realizację zadania przewiduje się na okres: **1 stycznia 2019r. – 31 grudnia 2023r.**

**warunki:**

1. posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej;
2. posiadanie wykwalifikowanej kadry wychowawców przygotowanej do realizacji zadania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
3. wykonywanie zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i przepisami wykonawczymi;
4. umożliwienie działań kontrolnych ze strony instytucji i służb do tego uprawnionych;
5. przeznaczenie otrzymanej dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z bieżącym funkcjonowaniem placówki.

### V. Termin i warunki składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie do **dnia 22 listopada 2018r.** w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej, ul. 11 – go listopada 10, oferty w zamkniętej kopercie z napisem „*Konkurs ofert na prowadzenie placówki opiekuńczo - wychowawczej*” wraz z następującymi załącznikami:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
- 2) statut, w którym będzie zapis o realizacji zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej,
- 3) harmonogram,<sup>1</sup>
- 4) kalkulacja przewidywanych kosztów.<sup>1</sup>

## **2. Oferta powinna zawierać w szczególności:**

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
  - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
  - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- 3.** wzór oferty stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r. poz. 1300) - do pobrania na stronie internetowej <http://bip.powiat.kolbuszowski.pl>.
- 4.** oferty można składać osobiście, lub za pośrednictwem poczty, przy czym za termin złożenia oferty uważa się datę jej wpływu.

## **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

- 1.** Termin: Oferty zostaną rozpatrzone **do dnia 28 listopada 2018r.** Ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie zamieszczone w BIP, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego i na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej.
- 2.** Tryb: **konkurs ofert;**
- 3.** Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

---

<sup>1</sup> Dotyczy zadań realizowanych w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.

- 1) możliwość realizacji zadania przez podmioty uprawnione w oparciu o posiadane zasoby rzeczowe, lokalowe i osobowe, w tym świadczenia wolontariuszy,
  - 2) kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie,
  - 3) koszty realizacji zadania,
  - 4) zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł na realizację zadania,
  - 5) rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych w okresie poprzednim,
  - 6) wysokość środków w budżecie powiatu na dofinansowanie realizacji zadania,
  - 7) inne zasoby i możliwości.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji
  5. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
  6. Decyzję o przyznaniu dotacji w formie dofinansowania realizacji zadania podejmuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.
  7. Z podmiotem, którego oferta zostanie przyjęta do realizacji, zostanie podpisana umowa o realizację zadania.
  8. Umowa z wyłonionym w drodze konkursu podmiotem uprawnionym zostanie podpisana do 10 grudnia 2018r.

#### **VII. sposób realizacji zadania w/w zadania w latach poprzednich:**

1. W 2018 r. zadanie to jest realizowane przez organizację pozarządową. Dotacja na realizację tego zadania wyniosła 35 000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).
2. W roku poprzednim tj. 2017 podobnie, zadanie to było realizowane przez organizację pozarządową. Dotacja na realizację tego zadania wynosiła 37 000,00 zł (słownie: trzydzieści siedem tysięcy złotych).