Projekt umowy załącznik Nr 4 do SIWZ

**UMOWA NR: OR.273….2018**

zawarta w dniu ........................................................ r. w Kolbuszowej pomiędzy:

**POWIATEM KOLBUSZOWSKIM**

zsiedzibą w Kolbuszowej ul. 11-go Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowanym przez: **Józefa Kardysia – Starostę Powiatu Kolbuszowskiego i Wojciecha Cebulę – Wicestarostę Powiatu Kolbuszowskiego**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

**a**.....................................................................................................................................................

z siedzibą w ..................................................................................................................................

reprezentowaną przez: ..................................................................................................................

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,** łącznie zwanymi **Stronami,** a odrębnie **Stroną**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), nr postępowania OR.272.2.2018 w  przedmiocie: **„*Modernizacja ewidencji gruntów i budynków, dostosowanie bazy danych ewidencji gruntów i budynków do zgodności z modelem pojęciowym, oraz utworzenie inicjalnej powiatowej bazy GESUT i BDOT500”***

stanowiącym część projektu pn. "Podkarpacki System Informacji Przestrzennej” (PSIP), wspófinansowanego ze środków Unii Europejskiej z  Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II. Cyfrowe Podkarpackie, Działanie 2.1 Podniesienie efektywności i dostępności e-usług oraz środków z  rezerwy budżetu Państwa, środków dotacji celowej od Wojewody na realizację zadań rządowych i budżetu powiatu kolbuszowskiego - jako wkład własny

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

Przedmiotem umowy jest realizacja przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego,** zamówienia pn: „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków i dostosowanie bazy danych ewidencji gruntów i budynków do zgodności z modelem pojęciowym, określonym w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków dla obrębów Hadykówka, Poręby Dymarskie, Cmolas w gminie Cmolas, miasto Kolbuszowa, Świerczów, Bukowiec, Kolbuszowa Dolna, Nowa Wieś, Kupno i Werynia w gminie Kolbuszowa, Brzostowa Góra, Huta Komorowska, Komorów, Krzątka, Majdan Królewski, Rusinów i Wola Rusinowska w gminie Majdan Królewski, Niwiska i Trześń w gminie Niwiska, Staniszewskie, Zielonka i Raniżów w gminie Raniżów, Wilcza Wola, Płazówka, Nowy Dzikowiec i Dzikowiec w gminie Dzikowiec, oraz utworzenie inicjalnej powiatowej bazy GESUT i BDOT500”, dla obrębów Ostrowy Baranowskie, Ostrowy Tuszowskie, Hadykówka, Poręby Dymarskie, Cmolas w gminie Cmolas, miasto Kolbuszowa, Świerczów, Bukowiec, Kolbuszowa Dolna, Nowa Wieś, Kupno, Widełka, Zarębki i Werynia w gminie Kolbuszowa, Brzostowa Góra, Huta Komorowska, Komorów, Krzątka, Majdan Królewski, Rusinów i Wola Rusinowska w gminie Majdan Królewski, Przyłęk, Niwiska i Trześń w gminie Niwiska, Staniszewskie, Zielonka, Mazury i Raniżów w gminie Raniżów, Wilcza Wola, Płazówka, Nowy Dzikowiec i Dzikowiec w gminie Dzikowiec położonych w powiecie kolbuszowskim, w województwie podkarpackim”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz SIWZ.

**§ 2**

**Termin realizacji przedmiotu umowy.**

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Całość prac związanych z realizacją niniejszej umowy zostanie wykonana w  nieprzekraczalnym **terminie: 11.10.2019 r.**

**§ 3**

**Oświadczenia Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz wiedzę niezbędną do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków, sporządzania baz GESUT i BDOT500, normami technicznymi oraz zasadami techniki i sztuki geodezyjnej, a także uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Inżynierem Kontraktu pełniącym funkcję kontrolno-monitorującą nad całością prac projektu PSIP. Wykonawca pracy zobowiązany jest do udostępnienia Inżynierowi Kontraktu opracowanych materiałów, prowadzonego dziennika prac, raportów częściowych; do kontroli na każdym etapie realizacji prac w dowolnym momencie ich trwania oraz do stosowania się do zaleceń Inżyniera Kontraktu.
4. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.
5. Wykonawca oświadcza, iż czynności podejmowane przez wykonawcę lub podwykonawcę związane z realizacją zamówienia tj: analiza materiałów przekazanych do opracowania zamówienia przez Zamawiającego, przeprowadzanie ustalania granic nieruchomości, czynności związane z wyłożeniem projektu modernizacji EGiB, wprowadzenia danych wykonanych w zamówieniu do bazy danych Zamawiającego, wykonywane będą przez pracownika/ów w zatrudnionego/ych na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 ustawy z  dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy). Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez Wykonawcę wymogu określonego w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz Rozdziale III, ust. 3 SIWZ w zakresie zatrudnienia osób wykonujących wskazane wyżej czynności na podstawie umowy o pracę (tj. żądanie przedłożenia w określonym terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych oświadczeń wykonawcy lub podwykonawcy (-ów) o  zatrudnianiu na podstawie umów o pracę osób wykonujących te czynności )

**§ 4**

**Wynagrodzenie.**

1. Za wykonane zamówienie **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie brutto w  wysokości .................................................................................................................... **zł**

(słownie................................................................................................................................)

w tym podatek VAT (........%) w wysokości .......................................................................

netto ............................. zł(słownie: ...................................................................................)

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1:obejmuje wszystkie koszty własne **Wykonawcy** związane z wykonaniem zamówienia.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek nr:

...............................................................................................................................................

w terminie 14 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT przez **Wykonawcę** i stwierdzeniu przez **Zamawiającego** prawidłowego wykonania pracy będącej przedmiotem niniejszej umowy.

1. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi protokół zdawczo-odbiorczy wykonanych i  odebranych przez **Zamawiającego** prac, podpisany przez przedstawiciela **Wykonawcy** oraz **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.
3. W rozliczeniu finansowym (faktura) pozycje należy rozdzielić na 2 pozycje tj. pomiary terenowe i pozostałe. Ilość prac (kosztów) terenowych nie może przekroczyć 25% (wartości) całego zamówienia.

**§ 5**

**Zasady odbioru przedmiotu umowy.**

1. **Wykonawca** zgłasza w formie pisemnej **Zamawiającemu** gotowość do kontroli i odbioru przedmiotu umowy wraz z:
2. kompletną dokumentacją sporządzoną w wyniku wykonania przedmiotu umowy, zgodną z  wymogami Opisu Przedmiotu Zamówienia,
3. pisemnym oświadczeniem **Wykonawcy**, że dokumentacja przekazywana **Zamawiającemu** do kontroli jest kompletna, wolna od wszelkich wad i w pełni zgodna z  wymaganiami niniejszej umowy.
4. Odbiór przedmiotu niniejszej umowy, wymienionego w § 1, dokonywany będzie przez komisję Odbioru powoływaną przez **Zamawiającego**. W skład Komisji Odbioru wchodzą osoby wskazane przez **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** przeprowadzi kontrolę przedmiotu umowy w następujący sposób: najpierw kontrolę ilościową, a jeśli ta zakończy się wynikiem pozytywnym (operat będzie kompletny), kontrolę jakościową przedmiotu umowy.
6. Kontrola ilościowa będzie polegała na sprawdzeniu kompletności przedłożonego do kontroli operatu i ujawnienia w nim przez **Wykonawcę** (w tym w komputerowej bazie danych **Zamawiającego**), wszystkich informacji wymaganych przez Opis Przedmiotu Zamówienia i przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.
7. Jeżeli kontrola ilościowa wykaże braki, to **Zamawiający** uzna, że przedłożony do kontroli przez **Wykonawcę** przedmiot umowy został sporządzony niezgodnie z wymogami umowy i odmówi jego odbioru oraz zwróci operat **Wykonawcy** do poprawy z wykazem stwierdzonych braków.
8. Rozpoczęcie kontroli i odbioru przedmiotu umowy przez Komisję Odbioru nastąpi w  terminie do 15 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru.
9. W wyniku przeprowadzonej kontroli przez Komisję Odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru. Protokół ten zostanie przekazany **Wykonawcy**.
10. Jeżeli w wyniku kontroli jakościowej stwierdzone zostaną wady i usterki w dostarczonym do kontroli przedmiocie umowy, to zostanie spisany protokół kontroli zawierający wszelkie ustalenia dokonane w wyniku kontroli i odbioru, jak również termin wyznaczony na usunięcie tych wad i usterek, zgodnie z ust. 9.
11. Wszelkie usterki i wady stwierdzone w wyniku kontroli i odbioru przedmiotu umowy wykazane przez Komisję Odbioru **Wykonawca** poprawi niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
12. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego**, że przedłożony do kontroli i odbioru przedmiot umowy został sporządzony przez **Wykonawcę** zgodnie z wymogami umowy, **Zamawiający** sporządzi protokół bezusterkowego odbioru, który będzie stanowił dla **Wykonawcy** podstawę do wystawienia faktury za wykonaną pracę.
13. Za zakończenie realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez **Zamawiającego** bezusterkowego protokołu z kontroli i odbioru przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Kary umowne.**

1. **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** zapłaty kary umownej w wysokości:
2. **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
3. **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia zgłoszenia **Zamawiającemu** do odbioru przedmiotu umowy po terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy do dnia stwierdzenia przez **Zamawiającego** usunięcia braków wykazanych podczas kontroli ilościowej określonej w § 5 ust. 4 i 5
4. **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac lub w okresie gwarancji, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
5. **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy dzień liczony od upływu terminu usunięcia usterek stwierdzonych w wyniku kontroli jakościowej do dnia ostatecznego odbioru przedmiotu umowy w przypadku każdego kolejnego przedkładania operatu z  nieusuniętymi usterkami lub usuniętymi częściowo.
6. **15 %** całkowitego wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**.
7. **15 %** całkowitego wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę**.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w  §  3 ust. 5 niniejszej umowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2000,00 zł. za każdorazowe niespełnienie wymagań. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych dowodów (oświadczeń) traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
9. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
10. Termin zapłaty kar umownych ustala się na 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty przez jedną ze stron.
11. Kary umowne wymienione w § 6 ust. 1 pkt 1), 2), 3), 4), 7), mogą być potrącone z  wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy.**

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez skutków prawnych, w tym obowiązku uiszczenia kar ze swojej strony, w przypadku gdy:
2. istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie wystąpi publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zwarcia umowy,
3. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,
5. **Wykonawca** nie rozpoczął prac oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego**,
6. **Wykonawca** nie dotrzymuje terminów umowy,
7. **Wykonawca** nie wypełnia obowiązków wynikających z umowy,
8. naruszone zostaną przez **Wykonawcę** zasady prowadzenia prac zgodnie z Umową, Opisem  Przedmiotu Zamówienia, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez **Wykonawcę**  ofertą.
9. W przypadkach określonych w ust.1 **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy.
10. **Zamawiający** może skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i  zawierać uzasadnienie.
12. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy przekazać na rachunek bankowy **Zamawiającego** **Nr 19864211682016680000130015 PBS Sanok oddział Mielec**.
2. **Zamawiający** zwróci **Wykonawcy** 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w  terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
3. Pozostała część zabezpieczenia 30 %, zostanie zwolniona w terminie przewidzianym ustawą Pzp po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 9**

**Podwykonawstwo.**

1. Jeżeli **Wykonawca** wykonuje przedmiot niniejszej umowy przy udziale Podwykonawców zgłoszonych w ofercie **Wykonawcy** lub na etapie realizacji prac lub w przypadku zmiany albo rezygnacji pierwotnie zgłoszonego Podwykonawcy, Strony umowy stosują postanowienia niniejszego paragrafu.
2. **Wykonawca** siłami wskazanych przez siebie podwykonawców, na warunkach określonych niniejszą umową, ma prawo wykonać następujące prace:

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

1. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcy, **Wykonawca** przed podpisaniem umowy z Podwykonawcą jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy na realizację tych zadań. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do projektu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zmiany jego treści. Wykonawca przedkłada zaakceptowaną przez Zamawiającego, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
3. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę,
4. uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia **Wykonawcy** z  odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Za działania podwykonawców **Wykonawca** odpowiada jak za działania własne.
7. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, we własnym zakresie.
8. W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał będzie prace objęte umową przy pomocy Podwykonawców, przed podpisaniem ostatecznego protokołu kontroli, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu podpisane pisemne oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawcy wynikających z Umowy o podwykonawstwo z załączonym zestawieniem rzeczowo-finansowym.
9. Do czasu przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 **Zamawiający** nie dokona odbioru zadania.

**§ 10**

**Gwarancja i Rękojmia**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** …….. **lat gwarancji** na całość prac objętych umową, licząc od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. **Okres rękojmi za wady jest tożsamy z okresem gwarancji wskazanym w ust.1** licząc od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady Przedmiotu umowy.
4. O ujawnionych wadach i usterkach oraz terminie ich usunięcia **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** pisemnie. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad i  usterek w opracowanym zamówieniu i dokumentacji w terminie określonym pisemnie przez **Zamawiającego**, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty otrzymania pisma. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji oraz odmówić przygotowania i przekazania merytorycznych odpowiedzi na zarzuty zgłoszone do operatu ewidencyjnego i/lub technicznego.
5. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad, bez względu na ich wysokość, **Wykonawca** ponosi we własnym zakresie i nie będzie dochodził od **Zamawiającego** o ich zwrot.
6. W związku z usunięciem wad **Wykonawca** nie będzie obciążał **Zamawiającego** żadnymi kosztami wynikłymi z tego tytułu.
7. Za wady uznaje się jawne lub ukryte właściwości tkwiące w przedmiocie zamówienia lub w jakimkolwiek jego elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z  przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu zamówienia; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu zamówienia; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie zamówienia. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot zamówienia w chwili wydania Zamawiającemu nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
8. Zamawiający ma prawo wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji także po upływie jej okresu, jeśli wada została ujawniona w okresie gwarancji.
9. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym, w  ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
10. Udzielona rękojmia nie narusza prawa **Zamawiającego** do dochodzenia roszczeń o  naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

**§ 11**

**Zmiana umowy.**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy z zachowaniem warunków określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych może nastąpić za zgodą obu **Stron** wyrażoną **na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.**
2. **Strony** dopuszczają możliwość wprowadzenia zmiany treści umowy, stosownie do art. 144 ust.l pkt 1 w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w zakresie:
3. zmian osobowych podmiotów realizujących zamówienie:
4. zmiana osób, przy pomocy których **Wykonawca** realizuje przedmiot umowy, na skutek zdarzeń losowych, śmierci, choroby, zmian kadrowo-personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, rezygnacji, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy, na inne osoby. Zmiana musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę w terminie do 3 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy uprawniania wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
5. zmiana Podwykonawców: wystąpi konieczność dokonania (za zgodą **Zamawiającego**) zmiany (nowy Podwykonawca musi spełnić takie same warunki jak Podwykonawca pierwotny) lub wprowadzenia nowego Podwykonawcy lub też całkowitej rezygnacji z udziału Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:
7. zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez **Zamawiającego** z  podmiotem współfinansującym,
8. zmiany wytycznych podmiotu współfinansującego dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
9. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn:
10. niezależnych od **Zamawiającego** - termin może ulec przesunięciu ze względu na wydłużenie terminu realizacji i płatności projektu - sytuacja zależna od decyzji Instytucji Zarządzającej Projektu,
11. zmiany stanu prawnego,
12. klęski żywiołowe,
13. wystąpienie niesprzyjających warunków atmosferycznych trwających nie przerwalnie dłużej niż 7dni (np. długotrwałe i intensywne opady deszczu i/lub śniegu, silny wiatr, temperatura powietrza przy której niedopuszczalne jest prowadzenie prac, powodzie) uniemożliwiających prowadzenie prac, sprawdzeń czy dokonywanie odbiorów,
14. wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z technologią ich wykonania, dokonywanie odbiorów, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim, trwających nieprzerwalnie dłużej niż 7dni,
15. wstrzymanie, zawieszenie prac przez **Zamawiającego**.
16. konieczności modyfikacji umowy w związku ze zmianą wytycznych dotyczących realizacji projektu, w ramach którego finansowana jest umowa,
17. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w  trakcie realizacji zamówienia,
18. podjęcia przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu umowy w sposób przewidziany w opisie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze **Stron** umowy,
19. przedłużające się uzyskiwanie niezbędnych opinii, uzgodnień, warunków technicznych i innych materiałów, a także decyzji administracyjnych, wraz z terminami niezbędnymi do uzyskania klauzuli ostateczności,
20. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.
21. Wykonawca jest zobowiązany informować **Zamawiającego** o wszelkich zmianach w  zakresie formy organizacyjno-prawnej, prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej.

**§ 12**

**Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
   1. zmiany stawki podatku od towarów i usług;
   2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o  minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 11, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o  której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zdanie poprzednie nie stosuje się w przypadku opóźnień w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wynagrodzenie ulegnie wówczas zmianie w  taki sposób, że wartość Umowy netto zostanie odpowiednio obniżona, a wartość Umowy brutto pozostanie bez zmian.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w  ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w  odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących pracę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących pracę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z  wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym pracę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących pracę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca najpóźniej w terminie **30 dni** od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1, uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności:
9. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących pracę, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2;
10. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących pracę, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
11. W terminie **10 Dni roboczych** od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o nie zatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Wykonawca może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7.
13. W przypadku opisanym w ust. 10 przepisy ust. 8 - 9 stosuje się odpowiednio.
14. Zawarcie aneksu nastąpi niezwłocznie po zatwierdzeniu wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 15**

Integralną część umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Załącznik nr 3 do umowy**

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w ……………………… w dniu .............................................. pomiędzy:

1) ……………….,

zwany dalej „ADO” reprezentowany przez:

................................................

2) .....

- zwaną dalej Podmiotem przetwarzającym lub ,,PP’’

§ 1. [*Przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania* ]

Umowa reguluje zagadnienia powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji umowy z dnia .... o świadczenie przez Podmiot przetwarzający na rzecz ADO usług w zakresie: ........................................, do której jest załączona lub jest umową akcesoryjną. Umowa niniejsza obowiązuje przez czas obowiązywania ww. umowy podstawowej.

§ 2. [*Rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą*]

1. W ramach wykonywania umowy określonej w § 1, ADO powierza podmiotowi przetwarzającemu czynności przetwarzania danych osobowych ze zbioru:

**xxxxxxxxxxxxx**

Kategoria osób, których dane dotyczą: xxxxxxxxxxxxxxx

Zakres powierzanych danych osobowych:

* nazwiska i imiona,
* ....

2. [*Zakres czynności powierzonych*] Powierzenie obejmuje czynności ujęte w opisie usługi, w tym czynności na danych osobowych: *zbieranie, udostępnianie ADO, tworzenie kopii zapasowych i bezpieczeństwa oraz usuwanie\** *(wpisać właściwe)* - w zakresie koniecznym dla wykonania umowy wskazanej w § 1.

3. [*Cel*] Cel powierzenia danych osobowych to realizacja zamówienia wskazanego w § 1.

§ 3. [*Gwarancje PP zgodności z prawem*]

PP oświadcza, że zapewnia gwarancje - w szczególności jeżeli chodzi o wiedzę fachową, wiarygodność i zasoby - wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi obowiązującego prawa, w tym wymogi bezpieczeństwa przetwarzania, i by przetwarzanie chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 4. [*Zasady przetwarzania*]

1. ADO jest administratorem danych osobowych w rozumieniu *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119 s.1 z dnia 2016.05.04)*, zwanego dalej ,,RODO’’.
2. Podmiot przetwarzający jest podmiotem, któremu powierza się przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO i ponosi odpowiedzialność w szczególności na zasadach określonych przez RODO i inne przepisy prawa.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie określonym w niniejszej umowie.
4. Przetwarzający dane osobowe upoważniony jest do otrzymania tych danych, użycia ich do wykonywania zamawianej usługi – bez prawa ingerencji w treść tych danych wykraczającym poza cel powierzenia.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się nie udostępniać powierzonych danych osobowych innym podmiotom, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podmiot przetwarzający:

a) przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie ADO - co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej - chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje ADO o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;

b) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;

c) podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;

d) przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w dalszej treści umowy;

e) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga ADO poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;

f) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga ADO wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;

g) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji ADO usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;

h) udostępnia ADO wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w RODO oraz umożliwia ADO lub audytorowi upoważnionemu przez ADO przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i kontroli, i przyczynia się do nich. ADO zapewnia sobie prawo bieżącej kontroli przetwarzania przez podmiot przetwarzający - konieczne jest zapewnienie rzeczywistej i efektywnej kontroli i czuwanie by dane nie weszły w posiadanie osób nieuprawnionych; a podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia w terminie natychmiastowym wszelkich nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie prawa o ochronie danych.

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych zarówno wobec ADO, jak i w ramach odpowiedzialności administracyjnej i karnej.
2. ADO upoważnia podmiot przetwarzając do wydania upoważnień dla pracowników do przetwarzania danych osobowych
3. Podmiot przetwarzający zapewnia, iż osoby, które zostaną upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zachowają w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
4. ADO zapewnia sobie prawo wydawania bieżących instrukcji co do sposobu przetwarzania danych - może to być też realizowane poprzez przekazywane regulacje ADO. PP wykonuje udokumentowane polecenia ADO.
5. Podmiot przetwarzający udziela na żądanie ADO wszelkich wyjaśnień i informacji o przebiegu i sposobie przetwarzania danych.
6. Podmiot przetwarzający przekazuje na żądanie ADO dane konieczne do prawidłowej realizacji obowiązków wynikających z prawa oraz regulacji wewnętrznych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania ADO o jakimkolwiek prowadzonym w stosunku do niego postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a także o złożonych przez osoby fizyczne skargach i wnioskach związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.
8. W przypadku konieczności przekazywania informacji do organu nadzoru, PP współdziała w tym zakresie z ADO.
9. PP dokumentuje działania dotyczące ochrony danych powierzonych i w razie wezwania ADO lub organu nadzoru wykazuje zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem i zobowiązaniami umownymi (rozliczalność).
10. PP prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania przewidziany art. 30 RODO.
11. PP nie przekazuje powierzonych danych poza obszar UE.
12. PP nie prowadzi profilowania ani nie podejmuje automatycznych decyzji przy użyciu powierzonych danych.
13. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania powierzonych danych, Podmiot Przetwarzający stosuje się do wymogu projektowania z uwzględnieniem prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO

§ 5. [*Bezpieczeństwo przetwarzania*]

1. PP prowadzi zarządzanie ryzykiem procesu przetwarzania powierzonych danych i stosuje środki bezpieczeństwa oparte na wynikach analizy ryzyka. W przypadku wykrycia ryzyka istotnego dla bezpieczeństwa powierzonych danych, Powierzający informuje o tym Administratora i kieruje się zaleceniami ADO co do postępowania z tym ryzykiem.

2. PP informuje ADO o stwierdzonym ryzyku:

a. wysokim dla praw i wolności osób fizyczny wymagającym podjęcia oceny skutków przetwarzania (DPIA)

b. istotnym z punktu widzenia bezpieczeństwa danych

b. wymagających planu postępowania z nimi po stronie ADO oraz o ryzykach rezydualnych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podjąć środki zabezpieczające powierzone dane osobowe, o których mowa w RODO oraz spełnić wymagania określone w innych przepisach obowiązującego prawa.

4. PP stosuje środki bezpieczeństwa (zabezpieczenia) oparte na szacowaniu ryzyka i adekwatne do jego wyników; środki testuje, opomiarowuje i poddaje przeglądowi. Procesor zapewnia poufność, integralność i dostępność danych oraz odporność systemu IT (w tym np. testy penetracji, bezpieczeństwa). Obejmuje to także zapewnienie ciągłości działania, zwłaszcza systemów IT (business continuity + disaster recovery - Procedura + testy).

5. PP zapewnia zarządzania kopiami bezpieczeństwa/ zapasowymi w zgodzie z RODO.

6. W przypadkach prawem przewidzianych, PP współdziała z ADO w prowadzeniu analizy skutków przetwarzania dla ochrony danych osobowych (,,Data Protection Impact Assesment’’) w zakresie powierzonych czynności przetwarzania według wskazówek ADO. Według decyzji ADO. W razie potrzeby i na żądanie Podmiot przetwarzający powinien pomagać ADO w zapewnieniu przestrzegania obowiązków wynikających z oceny skutków dla ochrony danych oraz z uprzednich konsultacji z organem nadzorczym.

7. W przypadku stosowania przez PP zatwierdzonego kodeksu postępowania lub zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji, PP przekazuje o tym informację do ADO.

§ 6. [*Naruszenia ochrony danych]*

1. Podmiot Przetwarzający powiadamia Administratora Danych o stwierdzonym naruszeniu ochrony Danych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia. Umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia. Do informowania służy kanał kontaktu ustalony w umowie oraz adres mailowy Inspektora.

2. Zgłoszenie naruszenia zawiera elementy z art. 33 ust. 3 RODO. Podmiot przetwarzający dane dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być skutecznie dostarczone wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego.

3. Jeżeli naruszenie ochrony generuje obowiązki informacyjne wobec osób, których dane są przetwarzane, Przetwarzający zapewnia wykonanie tych obowiązków.

§ 7. [*Inspektor ochrony danych]*

Kontakt do Inspektora ochrony danych ADO: [iod@kolbuszowski.pl](mailto:iod@kolbuszowski.pl)

Kontakt do Inspektora ochrony danych lub innej osoby wyznaczonej do spraw ochrony danych osobowych PP: ………...

§ 8. [*Obsługa praw jednostki]*

1. PP uczestniczy w załatwianiu spraw związanych z prawami jednostki, jak przykładowo:  
a. dostęp do danych, kopia i przenoszenie danych (kopia edytowalna danych dostarczonych przez osobę, której dane są przetwarzane)

b. usuwanie danych w ramach prawa do zapomnienia oraz ograniczenia czasowego przetwarzania danych (tzw. retencja danych)

c. ograniczenie przetwarzania danych

d. zbieranie i potwierdzanie zgód, cofnięć zgód, sprzeciwów (o ile dana usługa zawiera takie czynności)

e. sprostowanie danych

f. wykonywanie obowiązków informacyjnych przewidzianych RODO (o ile jest to związane z daną usługą)

Wnioski osób, których dane są przetwarzane (lit. a, b, c, e) winny być realizowane w terminie dwu tygodni od przekazania przez ADO do wykonania.

2. W tym celu Procesor:

a. ustala punkt kontaktowy dla ADO do załatwiania tych spraw,

b. ustala wewnętrzną procedurę przewidującą taki proces.

§ 9. [Podpowierzenie, in. dalsze powierzenie]

1. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego (podprocesora) bez uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody administratora. W przypadku ogólnej pisemnej zgody podmiot przetwarzający informuje administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.

ALBO

1. Dopuszcza się podwykonawstwo w zakresie przetwarzania danych osobowych (podpowierzenie) przez podmioty (podprocesorów):

- ....

- ......

Podpowierzenie przedmiotowych danych osobowych innym podmiotom niż wymienione powyżej wymaga pisemnej zgody ADO.

ALBO:

1. Nie dopuszcza się podwykonawstwa w zakresie przetwarzania danych osobowych przez inne podmioty niż podmiot przetwarzający (podprocesorów).

ALBO:

1. ADO wyraża ogólną zgodę wobec PP na zawieranie umów dalszego powierzenia przetwarzania. Podmiot przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Sprzeciw może być wyrażony w terminie 14 dni od daty doręczenia informacji

2. Jeżeli ADO wyraził zgodę na podpowierzenie danych, podmiot przetwarzający zobowiązany jest zawrzeć z podprocesorem umowę powierzenia danych osobowych (podpowierzenia) zapewniającą ochronę danych osobowych na poziomie nie niższym, niż przewidziana w niniejszej umowie. Umowa powinna wskazywać, że uprawnienia ADO wskazane w niniejszej umowie będą zagwarantowane także wobec podmiotu, któremu podpowierzono dane osobowe.

Na podprocesora nałożone winny być te same obowiązki ochrony danych jak w umowie wskazano między administratorem a podmiotem przetwarzającym, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom obowiązującego prawa.

3. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający (podprocesor) nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec ADO za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.

§ 10. [Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy powinny następować w formie pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego odnoszące się do ochrony danych osobowych.

3. Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ADO Podmiot przetwarzający**