

OR.2110.3.2019

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starosta Kolbuszowski, ul. 11 Listopada 10, 36 – 100 Kolbuszowa, poszukuje kandydatów na stanowisko:

Referent w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami

Wymiar etatu (warunki pracy): pełny etat – umowa na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony.

Główne obowiązki:

1. Prowadzenie spraw związanych z zezwoleniem na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolnej oraz określaniem wysokości należności i opłat rocznych za zezwolenie na wyłączenie gruntów z produkcji rolnej,
2. Prowadzenie spraw związanych z nakazaniem: zalesienia, zadrzewienia, zakrzewienia lub założenia na nich trwałych użytków zielonych ze względu na ochronę gleb przed erozją oraz związanych z rekultywacją,
3. Prowadzenie kontroli wykonywania przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
4. Prowadzenie spraw związanych z nakładaniem podwyższonych opłat w razie stwierdzenia wyłączenia gruntów z produkcji niezgodnie z przepisami ustawy lub bez decyzji zezwalającej na wyłączenie oraz związanych z nakładaniem podwyższonych opłat za nie zakończenie
5. Opiniowanie zmian w miejscowych planach ogólnego zagospodarowania przestrzennego gmin w zakresie przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze oraz kierunków zagospodarowania przestrzennego,
6. Prowadzenie spraw związanych z uzgadnianiem decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego w sprawach ochrony gruntów rolnych,
7. Prowadzenie spraw związanych z postępowaniem scaleniowych i wymiennych na podstawie ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów.

Wymagania niezbędne:

1. Być osobą nie karaną za przestępstwa popełnione umyślnie;
2. Posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
3. Posiadać obywatelstwo polskie;
4. Cieszyć się nieposzlakowaną opinią;
5. Wykształcenie wyższe techniczne geodezyjne lub wyższe z dziedziny nauk rolniczych lub nauk o Ziemi;
6. Znajomość przepisów:
 - a) Ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
 - b) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z aktami wykonawczymi,
 - c) Ustawa z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów,
 - d) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne wraz z aktami wykonawczymi.

Wymagania pożądane:

- minimum roczny staż pracy w administracji publicznej, umiejętność posługiwania się programem komputerowym EWOPIS i EWMAPA, umiejętność pracy z klientem, umiejętność formułowania wypowiedzi pisemnych w sposób gwarantujący zrozumienie; umiejętność logicznego myślenia, umiejętność selekcji informacji, umiejętność pracy w zespole, umiejętność korzystania z przepisów prawa, umiejętność dobrej organizacji pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. List motywacyjny opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”.
2. Życiorys (CV) opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
4. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy oraz dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie o prowadzeniu, nie prowadzeniu działalności gospodarczej indywidualnie lub wspólnie z innymi osobami.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- dokumenty potwierdzające posiadany staż pracy (świadczenia pracy).

Dokumenty należy składać w terminie do: 28 października 2019 r. w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej z dopiskiem „NABÓR NA STANOWISKO PRACY – referent w Wydziale Geodezji”.

Inne informacje:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie: powyżej 6 %.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Wyniki naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.powiat.kolbuszowa.pl>), oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu. Dodatkowe informacje: (0-17) 22-75-880.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celach rekrutacyjnych jest Starosta Kolbuszowski z siedzibą pod adresem: ul. 11 Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa. Podstawą przetwarzania danych osobowych wskazanych przez Kodeks pracy są przepisy prawa pracy: art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika. Podstawą przetwarzania innych danych dobrowolnie przekazanych jest zgoda.

Dane nie będą przekazywane odbiorcom zewnętrznym. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie prowadzi profilowania Pani/Pana danych osobowych.

Podanie danych jest niezbędne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trzech miesięcy od zakończenia rekrutacji lub do momentu cofnięcia zgody. Przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych,
- b) prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
- c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- d) prawo do usunięcia danych,
- e) prawo do ograniczenia przetwarzania,
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- g) w przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacyjnym.

W przypadku przetwarzania na podstawie udzielonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@kolbuszowski.pl.

STAROSTA
Józef Korczyński