

## Zapytanie ofertowe

### **„Dostawa tablic rejestracyjnych do Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej”**

#### **I. ZAMAWIAJACY:**

Powiat Kolbuszowski  
ul. 11-go Listopada 10  
36-100 Kolbuszowa  
e-mail: [zp1@kolbuszowski.pl](mailto:zp1@kolbuszowski.pl)

#### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych do Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych.

2. Wykonawca zobowiązany jest wytwarzać i dostarczać Zamawiającemu na koszt własny tablice rejestracyjne wykonane według wzorów, wymagań i zasad technicznych do siedziby Zamawiającego, zgodnych w szczególności z:

a) ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz.U. z 2018r., poz. 1990 ze zm.)

b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.)

c) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02 maja 2012 roku w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych ( Dz. U. z 2018 r. ,poz. 1751 ze zm.)

d) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 roku w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów, ( Dz. U. z 2019 r., poz 546 ze zm.) z numerami podanymi przez Odbiorcę.

e) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 roku w sprawie warunków produkcji i sposobów dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych, ( Dz. U. z 2019 r., poz 547 ze zm.)

f) normami lub specyfikacjami technicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r, o systemie oceny zgodności (D.U. z 2019r., poz 155), potwierdzonymi certyfikatami dotyczącymi zgodności tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi.

3. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów wymienionych w pkt 2 Wykonawca będzie zobowiązany wykonać tablice rejestracyjne zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych.

4. Podane w niniejszym zapytaniu ilości zamawianych poszczególnych rodzajów tablic mają charakter szacunkowy.
5. Według optymalnej wiedzy Zamawiającego, co do potrzeb w okresie realizacji zamówienia, szacuje się poniżej zapotrzebowanie na tablice rejestracyjne:

Lp	Rodzaj tablic rejestracyjnych	Ilość tablic	Jednostka miary
1.	Tablice samochodowe zwyczajne (jednorzędowe)	5000	komplet
2.	Tablice samochodowe zwyczajne (dwurzędowe)	50	komplet
3.	Tablice samochodowe zwyczajne zmniejszone	50	komplet
4.	Tablice ciągnikowe / motocyklowe zwyczajne	700	sztuka
5.	Tablice do przyczep (jednorzędowe)	350	sztuka
6.	Tablice do przyczep (dwurzędowe)	50	sztuka
7.	Tablice motorowerowe zwyczajne	300	sztuka
8.	Tablice zabytkowe	10	sztuka
9.	Tablice indywidualne	5	sztuka
10.	Wtórnik tablic	100	sztuka
11.	Tablice zielone do pojazdów elektrycznych	10	sztuka

Komplet- stanowią dwie tablice rejestracyjne o tych samych numerach.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji zamówienia w mniejszej ilości tablic rejestracyjnych, nie osiągając całości wartości zamówienia, przy jednoczesnej możliwości zmian ilościowych i rodzajowych tablic. Dostawy będą realizowane partiami w zależności od potrzeb Zamawiającego po uprzednim złożeniu zapotrzebowania na piśmie, drogą elektroniczną, faksem lub telefonicznie z podaniem symboli i wyróżników literowo-cyfrowych.
7. Wykonawca będzie dostarczał tablice własnym transportem i na własny koszt każdorazowo do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej przy ul. 11-go Listopada 10 nie później niż 7 dni od otrzymania zamówienia z wyłączeniem wtórników tablic, które Wykonawca dostarczy nie później niż 2 dni od złożenia zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszego zamówienia do wymiany tablic wadliwych, odbiór zużytych oraz ich złomowanie.
9. Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę tablice rejestracyjne muszą:
- 1) być produktami o wysokiej, jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wykonanymi zgodnie z przepisami prawa.
  - 2) być fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, nie dotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
10. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres 2 lat licząc od daty dostarczenia poszczególnej partii tablic.
- 11. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.**

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferta winna być sporządzona wg wzoru na **FORMULARZU OFERTY- zał. 1**
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazane w punkcie VI.

### **V. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium ceny – waga 100%, przy spełnieniu wszystkich wymaganych warunków.
2. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty związane z prawidłowym przygotowaniem i zabezpieczeniem wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz koszty związane z dostarczeniem w miejsce wskazane przez Zamawiającego, opakowaniem zabezpieczającym tablice podczas transportu i rozładunku.
4. W wierszach 1- 11 tabeli w kolumnie 4 załącznika 1 - Oferta Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe netto dla poszczególnych rodzajów tablic rejestracyjnych objętych przedmiotem zamówienia. Następnie poszczególne ceny jednostkowe z kolumny 4 należy pomnożyć przez zamawianą ilość tablic rejestracyjnych, określoną w kolumnie 3. Uzyskane w ten sposób „wartości netto” dla poszczególnych rodzajów tablic rejestracyjnych należy wpisać w odpowiednich wierszach kolumny 5. Sumę wartości netto” dla poszczególnych rodzajów tablic rejestracyjnych należy wpisać w wierszu „razem netto”. W cenie brutto (wiersz „razem brutto”) należy uwzględnić 23% podatku VAT, którego wartość należy podać w wierszu „VAT 23%”.
5. Cena oferty musi znaleźć odzwierciedlenie w kalkulacji zawartej w formularzu ofertowym.
6. Cena za poszczególne tablice nie będzie podlegała zmianie przez okres trwania umowy.
7. Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku nie złożenia przez zamawiającego zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych w ilości wskazanej w formularzu oferty.

### **VI. WYMAGANE DOKUMENTY:**

Do oferty należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność za oryginałem przez Wykonawcę:

1. *Aktualne Zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne wydane przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy wymagane przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz.1990 z późn.zm.)*

2. *Certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w załączniku nr 13 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 z późn.zm.)*

## **VII. DANE KONTAKTOWE:**

tel. **17 744 57 48** - Władysław Wachnicki - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia  
e-mail: [zp1@kolbuszowski.pl](mailto:zp1@kolbuszowski.pl),

## **VIII . MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

Ofertę należy przesłać na adres: **Starostwo Powiatowe w Kolbuszowej ul. 11-go Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa** lub doręczyć osobiście do: Sekretariatu w terminie do dnia **27.11.2019** r. z dopiskiem: „**Dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej**”.

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:** 30 dni od dnia otwarcia ofert.

## **X. POZOSTAŁE INFORMACJE:**

1. Zamawiający dopuszcza modyfikację niniejszego zapytania ofertowego przed terminem składania ofert.
2. Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
3. Zamawiający dopuszcza poprawę oczywistych omyłek rachunkowych.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania informacji za pomocą poczty elektronicznej z tym, że oferta pod rygorem nieważności musi być złożona w formie pisemnej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania, w szczególności, gdy cena ofertowa przekroczy wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia.
6. Postępowanie ze względu na wartość zamówienia nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

<b>S T A R O S T A</b>	<b>W I C E S T A R O S T A</b>
( - )	( - )
<b>Józef Kardyś</b>	<b>Wojciech Cebula</b>

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Klauzula RODO – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3

Otrzymują:

1. [bip.powiat.kolbuszowa.pl](mailto:bip.powiat.kolbuszowa.pl)
2. a/a