|  |
| --- |
| **Kolbuszowa: Remont i przebudowa odcinków dróg powiatowych** OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane  **Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.  **Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.  **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**  **I. 1) NAZWA I ADRES:** Zarząd Dróg Powiatowych, ul. 11-go Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa, woj. podkarpackie, tel. 017 2275874, faks 017 2275874.  **I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.  **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  **II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Remont i przebudowa odcinków dróg powiatowych.  **II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.  **II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. Zadanie 1. Remont drogi powiatowej nr 1 231 R Domatków-Przedbórz w m. Domatków i Przedbórz w km 0+000-0+540 i 1+400-2+072 Zadanie 2. Przebudowa drogi powiatowej nr 1 219 R Lipnica-Poręby Dymarskie- Majdan Królewski km 2+235-3+230 w miejscowości Płazówka. Zakres zamówienia obejmuje głównie: - przebudowę odcinków dróg o łącznej długości 2 207 mb, - profilowanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną w ilości 622 T - wykonanie warstwy wiążącej na powierzchni 5 075 m2 - wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego na powierzchni 11 782 m2, - uzupełnienie poboczy kruszywem łamanym na powierzchni 2 465 m2 - odmulenie rowów 2 465 m..  **II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**   * **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających** * Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Będą to zamówienia polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia i zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, stanowiące nie więcej niż 50 procent wartości zamówienia podstawowego.   **II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.00.00.00-7.  **II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.  **II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.  **II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 20.10.2014.  **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**  **III.1) WADIUM**   * **Informacja na temat wadium:** 19 000 zł..   **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**   * **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**   **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**   * + Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 * **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**   **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**   * + Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty drogowe ( np. odbudowa, przebudowa, budowa ) o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto każda z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg wzoru stanowiącego zał. do SIWZ. * **III.3.3) Potencjał techniczny**   **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**   * + Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 * **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**   **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**   * + Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1- oświadczenie, że osoby , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia ( dot. kierownika budowy ) * **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**   **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**   * + Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1   **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**   * **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**   + wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;   + opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. * **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**   + oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;   + aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; * **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**   + lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;   **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**  **W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**   * inne dokumenty   Kosztorys ofertowy.  **SEKCJA IV: PROCEDURA**  **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**  **IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.  **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**  **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.  **IV.3) ZMIANA UMOWY**  **przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**  **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**  Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - w zakresie : 1.1. zmiany kierownika budowy 1.1.1. Wykonawca może dokonać zmiany kierownika budowy wskazanego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy w następujących przypadkach : - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych kierownika budowy, - niewywiązywania się przez kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy, - konieczności zmiany z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy ( np. rezygnacja ,itp. ) 1.1.2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokonania zmiany kierownika budowy wskazanego w ofercie, jeżeli uzna, że kierownik nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego , w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku dokonania w/w zmian- nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 1.2. zmiany inspektora nadzoru 1.2.1. Zamawiający z własnej inicjatywy proponuje zmianę inspektora nadzoru w następujących przypadkach : - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych inspektora nadzoru, - niewywiązywania się przez inspektora nadzoru z obowiązków wynikających z umowy, - konieczności zmiany z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego(np. rezygnacja , itp. ) 1.2.2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego dokonania zmiany inspektora nadzoru wskazanego w umowie, jeżeli uzna, że inspektor nadzoru nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy. W przypadku dokonania w/w zmian- nowy inspektor nadzoru musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 1.3. przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy termin może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z : 1.3.1 przestojów, opóźnień lub przeszkód zawinionych przez zamawiającego ( nieprzekazanie placu budowy, zmiana terminu dokonania odbioru ) 1.3.2. zawieszenia robót przez Zamawiającego 1.3.3. działania siły wyższej ( np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne ) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót 1.3.4. wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót ( na okoliczność wystąpienia wymienionego faktu Wykonawca sporządza notatkę służbową, która wymaga potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru ) W przypadkach wystąpienia opóźnień ( opisanych w pkt 1.3.1 - 1.3.4 ) Wykonawca zwraca się do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy - podając przyczynę i proponowany termin zakończenia prac. Strony ustalą nowy termin wykonania przedmiotu umowy, który nie może być dłuższy od faktycznego okresu przerwy lub postoju. Wykonawca nie będzie uprawniony do wystąpienia z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy jeżeli uchybienie Zamawiającego spowodowane było przez błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.  **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**  **IV.4.1)**  **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** bip.powiat.kolbuszowa.pl **Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zarząd Dróg Powiatowych w Kolbuszowej, 11-go Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa.  **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 20.08.2014 godzina 09:45, miejsce: Zarząd Dróg Powiatowych w Kolbuszowej, 11-go Listopada 10, 36-100 Kolbuszowa, pokój 502..  **IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).  **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** .  **IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:**nie |
|  |