

OGŁOSZENIE O WOLNYM STANOWISKU PRACY

Starostwo Powiatowe w Kolbuszowej
ul. 11 Listopada 10
36 – 100 Kolbuszowa
poszukuje kandydatów na stanowisko:

- Młodszy referent w Wydziale Organizacyjnym (Ośrodek Informacji dla Osób Niepełnosprawnych)

Liczba lub wymiar etatu (warunki pracy): 1 osoba – zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy na czas określony.

Główne obowiązki:

1. Udzielanie i upowszechnianie informacji służących wyrównywaniu szans osób niepełnosprawnych w społeczeństwie, a w szczególności dotyczących:
 - 1) praw osób niepełnosprawnych w tym wynikających z kodeksu pracy,
 - 2) możliwości wsparcia finansowego i rzeczowego osób niepełnosprawnych wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w szczególności dotyczących:
 - przekwalifikowania i szkolenia osób niepełnosprawnych,
 - zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
 - turnusów rehabilitacyjnych i ośrodków rehabilitacyjnych,
 - warsztatów terapii zajęciowej i zakładów aktywności zawodowej,
 - likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych,
 - 3) systemowych rozwiązań dotyczących:
 - edukacji osób niepełnosprawnych,
 - pomocy społecznej i zabezpieczenia społecznego,
 - rehabilitacji leczniczej i leczenia,
 - wsparcia rodzin osób niepełnosprawnych,
 - 4) instytucji wsparcia najbliższych miejsca zamieszkania osoby niepełnosprawnej,
 - 5) organizacji zrzeszających i działających na rzecz osób niepełnosprawnych i oferowanych przez nie formach pomocy,
 - 6) ustawowego wspierania pracodawców osób niepełnosprawnych,
 - 7) programów Unii Europejskiej, rządowych, Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych, PFRON, samorządowych oraz organizacji pozarządowych, w których beneficjentami są osoby niepełnosprawne.
2. Udzielanie porad i informacji beneficjentom programu,
3. Organizowanie szkoleń i spotkań dla osób niepełnosprawnych i organizacji pozarządowych,
4. Opracowywanie i kolportaż materiałów informacyjnych dotyczących uprawnień osób niepełnosprawnych oraz podmiotów działających na rzecz, lub zatrudniających takie osoby.

Wykształcenie:

- minimum średnie o profilu ogólnym lub zawodowym.

Wymagania konieczne:

- być osobą nie karaną za przestępstwa popełnione umyślnie,
- cieszyć się nieposzlakowaną opinią,
- posiadać umiejętność biegłej obsługi komputera w środowisku Windows (Word, Excel),
- ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (różne grupy),
- być osobą bezrobotną zarejestrowaną w Urzędzie Pracy,
- min. roczny staż pracy na podobnym stanowisku pracy.

Wymagania pożądane:

- kreatywność; samodzielność; odpowiedzialność; dyspozycyjność; umiejętność dobrej organizacji pracy; umiejętność pracy w zespole, prawo jazdy kat. B.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys (CV) i list motywacyjny opatrzony klauzulą o treści: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.),*
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopia nowego dowodu osobistego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- oświadczenie o prowadzeniu, nie prowadzeniu działalności gospodarczej indywidualnie lub wspólnie z innymi osobami,
- zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie świadectw pracy lub zaświadczenia o posiadanym stażu pracy,
- kopia zakresu czynności potwierdzająca znajomość wykonywanych obowiązków na podobnym stanowisku pracy.

Dokumenty należy składać w terminie do: 30 czerwca 2008 r. w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej z dopiskiem „NABÓR NA STANOWISKO PRACY - OION”

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Wyniki naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.powiat.kolbuszowa.pl>), oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu. Dodatkowe informacje: (0-17) 22-75-880.

STAROSTA
mgr Józef Kardys