

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starosta Kolbuszowski  
ul. 11 Listopada 10  
36 – 100 Kolbuszowa  
poszukuje kandydatów na stanowisko:

- Referent w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami

**Wymiar etatu (warunki pracy):** pełny etat – pierwsza umowa na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony.

**Główne obowiązki:**

- wprowadzanie zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków;
- wydawanie na żądanie właścicieli wypisów z operatu ewidencji gruntów i budynków;
- prowadzenie postępowań administracyjnych oraz przygotowywanie projektów decyzji a także odpowiedzi na wnioski z zakresu prowadzonej ewidencji gruntów i budynków;
- przygotowywanie zaświadczeń o posiadaniu gospodarstw rolnych.

**Wymagania niezbędne:**

- być osobą nie karaną za przestępstwa popełnione umyślnie;
- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- posiadać obywatelstwo polskie;
- cieszyć się nieposzlakowaną opinią;
- wykształcenie wyższe techniczne geodezyjne.

**Wymagania pożądane:**

- umiejętność posługiwania się programem EWOPIS służącym do prowadzenia części opisowej ewidencji gruntów i budynków;
- doświadczenie zawodowe (praca w administracji geodezyjnej) – potwierdzone umową o pracę lub umową zlecenia;
- dobry stan zdrowia, kreatywność; samodzielność; odpowiedzialność; dyspozycyjność; umiejętność dobrej organizacji pracy; umiejętność pracy w zespole.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys (CV) i list motywacyjny opatrzone klauzulą o treści: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458);*
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kopia dowodu osobistego;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje (kursy, szkolenia);
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o prowadzeniu, nie prowadzeniu działalności gospodarczej indywidualnie lub wspólnie z innymi osobami.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- dokumenty potwierdzające posiadany staż pracy.

**Dokumenty należy składać w terminie do:** 10 listopada 2010 r. w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej z dopiskiem „NABÓR NA STANOWISKO PRACY – referent w Wydziale Geodezji”.

**Inne informacje:**

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Wyniki naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip.powiat.kolbuszowa.pl>), oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu. Dodatkowe informacje: (0-17) 22-75-880.

STAROSTA

mgr Józef Kardys