

**Uchwała Nr IX/ 84 / 03  
Rady Powiatu w Kolbuszowej  
z dnia 30 czerwca 2003 r.**

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.)

Rada Powiatu w Kolbuszowej  
uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej stanowiącym Załącznik do uchwały Nr V/22/99 Rady Powiatu w Kolbuszowej z dnia 26 stycznia 1999 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. § 17 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 17

**Wydział Architektury i Budownictwa**

Realizuje zadania wynikające z ustawy Prawo budowlane, w zgodzie z wymaganiami przepisów dotyczących ochrony środowiska, oraz zadania wynikające z prowadzenia inwestycji powiatowych, a także opiniuje projekty w ZUDP przy Starostwie Powiatowym w Kolbuszowej.

Do podstawowych zadań Wydziału w zakresie architektury i budownictwa należy:

- 1) Sprawowanie nadzoru urbanistyczno-budowlanego nad przestrzeganiem przepisów prawa budowlanego, a w szczególności:
  - a) zgodności projektu zagospodarowania terenu lub działki z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i wymaganiami ochrony środowiska,
  - b) wymaganiami decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
  - c) zgodności rozwiązań projektowych z warunkami bezpieczeństwa ludzi i mienia,

- d) zgodności rozwiązań architektoniczno - budowlanych z przepisami techniczno - budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - e) właściwym wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
  - f) wprowadzania do obrotu i stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
  - g) posiadania dokumentu potwierdzającego wpis projektanta na listę członka właściwej izby samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów),
  - h) wykonania projektu budowlanego przez osobę posiadającą wymagane w odpowiedniej specjalności uprawnienia budowlane,
  - i) wykonania obowiązku sprawdzenia projektu jeżeli taki obowiązek jest wymagany,
  - j) kompletności projektu budowlanego, posiadania wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń.
- 2) Przygotowywanie i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach określonych przepisami ustawy Prawo budowlane – w zakresie:
- a) zatwierdzania projektów budowlanych,
  - b) wydawania pozwoleń na budowę,
  - c) uzgadnianie decyzji o pozwoleniu na budowę z innymi organami wg właściwości,
  - d) wydawania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę,
  - e) wydawania pozwoleń na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części,
  - f) wydawanie pozwoleń na rozbiórkę obiektu budowlanego,
  - g) uzgadnianie pozwoleń na rozbiórkę obiektów objętych ochroną konserwatorską z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
- 3) Prowadzenie rejestrów:
- a) wniosków o wydanie pozwolenia na budowę,
  - b) wydawanych decyzji o pozwoleniu na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniami.
- 4) Nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru oraz zapewnienia nadzoru autorskiego.
- 5) Przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze wykonania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę.
- 6) Nakładanie obowiązku geodezyjnego wyznaczenia w terenie i geodezyjnej inwentaryzacji w stosunku do obiektów wymagających zgłoszenia.
- 7) Zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonania robót budowlanych i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę.

- 8) Nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę.
- 9) Przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia.
- 10) Nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w przedłożonym do wniosku projekcie budowlanym o zatwierdzenie lub wydanie pozwolenia na budowę.
- 11) Stwierdzanie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 12) Przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innego podmiotu za zgodą stron.
- 13) Rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości.
- 14) Uzgadnianie rozwiązań projektowych obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych w zakresie:
  - a) linii zabudowy, elewacji obiektów budowlanych projektowanych od strony dróg, ulic, placów i innych miejsc publicznych,
  - b) przebiegu i charakterystyki technicznej dróg, linii komunikacyjnych oraz sieci uzbrojenia terenu, wyprowadzonych poza granice terenu zamkniętego, a także podłączeń tych obiektów do sieci użytku publicznego.
- 15) Przekazywanie organom nadzoru budowlanego:
  - a) kopii ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z zatwierdzonym projektem budowlanym,
  - b) kopii ostatecznych odrębnych decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego wraz z tym projektem,
  - c) kopii innych decyzji, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów prawa budowlanego.
- 16) Uczestnictwo na wezwanie organu nadzoru budowlanego w czynnościach inspekcyjnych i kontrolnych oraz udostępnianie wszelkich dokumentów i informacji związanych z tymi czynnościami.
- 17) Przekazywanie właściwemu organowi podatkowemu informacji (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie informacji podatkowej – Dz. U. Nr 240, poz. 2061), w formie kopii wydanych decyzji o:
  - a) pozwoleniu na budowę,
  - b) pozwoleniu na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części,
  - c) rozbiórce obiektu budowlanego.
- 18) Wydawanie zaświadczeń dotyczących spełnienia wymagań samodzielnego lokalu mieszkalnego lub innego przeznaczenia zgodnie z ustawą o własności lokali.

- 19) Poświadczanie oświadczeń zamawiającego wykonanie robót dotyczących infrastruktury towarzyszącej budownictwu mieszkaniowemu dla celów podatku od towarów i usług.
  - 20) Potwierdzanie powierzchni użytkowej i wyposażenia technicznego budynku mieszkalnego jednorodzinnego dla celów dodatku mieszkaniowego.
  - 21) Występowanie z wnioskiem do ministra w sprawie upoważnienia do udzielenia zgody na odstępstwo od warunków technicznych.
  - 22) Udzielanie zgody na odstępstwa od przepisów techniczno - budowlanych po uzyskaniu upoważnienia właściwego ministra.
  - 23) Przekazywanie decyzji o pozwoleniu na budowę organowi, który wydał decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
  - 24) Sporządzanie pisemnych meldunków i sprawozdań statystycznych dla Urzędu Statystycznego o ruchu budowlanym na terenie Powiatu Kolbuszowskiego.
  - 25) Prowadzenie analiz i studiów z zakresu zagospodarowania przestrzennego, odnoszące się do obszaru powiatu i zagadnień jego rozwoju.
  - 26) Opiniowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego województwa.”
2. Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego zawierający graficzną strukturę Starostwa Powiatowego w Kolbuszowej zastępuje się nowym załącznikiem w brzmieniu jak załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

W pozostałej części regulamin zachowuje swoje dotychczasowe brzmienie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2003 r.

Przewodniczący Rady Powiatu

*mm*  
Józef Karpiński