ZNAK SPRAWY 3/RPO/9.4/3/2017

Zapytanie ofertowe na:

**SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ:**

**WYPOSAŻENIA CYFROWEJ PRACOWNI JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH W KOLBUSZOWEJ,**

**WYPOSAŻENIA PRACOWNI DO NAUKI PRZEDMIOTÓW W ZAWODZIE TECHNIK EKONOMISTA DLA ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W WERYNI**

**WYPOSAŻENIA PRACOWNI DO NAUKI PRZEDMIOTÓW W ZAWODACH: TECHNIK ŻYWIENIA I USŁUG GASTRONOMICZNYCH ORAZ KUCHARZ DLA ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W WERYNI**

**ORAZ LICENCJI MULTIMEDIALNEJ PLATFORMY EDUKACYJNEJ DLA ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W WERYNI**

**Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn*. „Powiat Kolbuszowski stawia na kształcenie zawodowe”* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie.**

**I. Zamawiający**:

Nazwa i adres:

**Powiat Kolbuszowski**

**Ul. 11 Listopada 10**

**36-100 Kolbuszowa**

**NIP 8141573682**

**REGON 690581382**

**tel/fax 17 2275 880**

**starostwo@kolbuszowski.pl**

**www.powiat.kolbuszowski.pl**

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zgodnie z art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) wartość zamówienia nie przekracza równowartości 30 000 euro – nie stosuje się przepisów ustawy.

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w oparciu o zasadę konkurencyjności.

**III. Rodzaj zamówienia:**

Dostawy

Kod CPV:

39.16.21.10-9 – sprzęt dydaktyczny

39.16.20.00-5 – pomoce naukowe

39.16.21.00-6 – pomoce dydaktyczne

39.16.22.00-7 – pomoce i artykuły szkoleniowe

30.23.60.00-2 – różny sprzęt komputerowy

30.20.00.00-0 – urządzenia komputerowe

33.45.34.00-4 – ekrany projekcyjne

30.23.10.00-7 – komputery i drukarki

30.23.00.00-0 – sprzęt komputerowy

48.90.00.00-7 – różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

48.70.00.00-5 – pakiety oprogramowania użytkowego

39.16.00.00-1 – meble szkolne

**IV. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

Sprzedaż i dostawa: wyposażenia cyfrowej pracowni języka angielskiego dla Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej, wyposażenia pracowni do nauki przedmiotów w zawodzie technik ekonomista dla Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni, wyposażenia pracowni do nauki przedmiotów w zawodach: technik żywienia i usług gastronomicznych oraz kucharz dla Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni oraz licencji multimedialnej platformy edukacyjnej dla Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w Załączniku nr 3. do niniejszego zapytania.

**ZADANIE 1–SPRZEDAŻ I DOSTAWA WYPOSAŻENIA CYFROWEJ PRACOWNI JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA KIERUNKÓW KSZTAŁCENIA: TECHNIK HOTELARSTWA, TECHNIK INFORMATYK DLA ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH W KOLBUSZOWEJ- 1 komplet**

**ZADANIE 2 – SPRZEDAŻ I DOSTAWA WYPOSAŻENIA PRACOWNI DO NAUKI PRZEDMIOTÓW W ZAWODZIE TECHNIK EKONOMISTA DLA ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W WERYNI - 1 komplet**

**ZADANIE 3 – SPRZEDAŻ I DOSTAWA WYPOSAŻENIA PRACOWNI DO NAUKI PRZEDMIOTÓW W ZAWODACH: TECHNIK ŻYWIENIA I USŁUG GASTRONOMICZNYCH ORAZ KUCHARZ DLA ZEPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W WERYNI – 1 komplet**

**ZADANIE 4 – SPRZEDAŻ I DOSTAWA LICENCJI MULTIMEDIALNEJ PLATFORMY EDUKACYJNEJ DLA ZESPOŁU SZKÓŁ AGROTECHNICZNO-EKONOMICZNYCH W WERYNI – 1 komplet**

**V. Ogólne warunki realizacji zamówienia:**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne ZADANIA.

Każde ZADANIE będzie rozpatrywana indywidualnie.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyłącznie urządzenia/produkty fabrycznie nowe spełniające wymagane normy jakościowe obowiązujące w tym zakresie.
5. Sprzęt/produkt będący przedmiotem zamówienia powinien posiadać wymagane prawem certyfikaty i atesty, dopuszczające do użytkowania.
6. Wykonawca przekaże wraz z dostarczonymi urządzeniami/produktami certyfikat na znak bezpieczeństwa oraz certyfikat zgodności lub deklarację zgodności – dotyczy urządzeń/produktów, dla których jest to wymagane odrębnymi przepisami.
7. Wykonawca skompletuje, zainstaluje (jeżeli dotyczy) i uruchomi (jeżeli dotyczy) dostarczony sprzęt/produkt celem sprawdzenia poprawności jego działania.
8. Wykonawca przeprowadzi szkolenia wybranych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń/produktów, dla których jest to niezbędne.
9. Wykonawca zapewni dostępność dla wszystkich użytkowników, w szczególności dla osób niepełnosprawnych, w przypadku urządzeń/produktów, które przeznaczone są do użytku osób fizycznych.
10. Urządzenia/produkty będą objęte serwisem w miejscu zainstalowania; czas reakcji serwisu nie dłuższy niż do końca następnego dnia roboczego od dnia przyjęcia zgłoszenia.
11. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla dostarczonego przedmiotu zamówienia.
12. W przypadku konieczności naprawy zamówionego sprzętu/produktu poza miejscem instalacji, Wykonawca na czas naprawy dostarczy w to miejsce sprzęt/produkt zastępczy.
13. Wraz z dostarczonym sprzętem/produktem Wykonawca przekaże instrukcje użytkowania dla poszczególnych urządzeń/produktów.
14. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy szczegółowej instrukcji użytkowania poszczególnych elementów, ponosił będzie odpowiedzialność z tytułu niewłaściwego użytkowania.
15. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy dostawy dla danego ZADANIA.
16. Wykonawca przedstawi okresy gwarancji na elementy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca udzieli rękojmi na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych pod warunkiem, iż oferowany sprzęt/produkt będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w stosunku do podanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla danego ZADANIA stanowiącym Załącznik nr 3.
19. Ilekroć Zamawiający wskazał w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia znak towarowy i/lub patent, i/lub pochodzenie to wskazaniu takiemu towarzyszą nieodłącznie wyrazy „lub równoważne”.
20. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
21. W przypadku oferowania produktów równoważnych przez zapis „równoważny” w przypadku urządzeń/produktów fabrycznie nowych należy rozumieć: sprzęt/produkt fabrycznie nowy odpowiadający opisowi podanemu przez Zamawiającego, spełniający normy oraz posiadający cechy techniczne, jakościowe i użytkowe nie gorsze od określonych w niniejszej dokumentacji.
22. Pod pojęciem „fabrycznie nowy" Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia czy użytkowania, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu.

**VI. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

1. Termin wykonania zamówienia obejmuje okres: **do 31 października 2017 r. od daty podpisania umowy***.*
2. Podany termin jest terminem maksymalnym w jakim Wykonawca musi wykonać przedmiotowe zamówienie. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego.
3. Miejsce wykonania zamówienia:

ZADANIE 1 – Zespół Szkół Technicznych w Kolbuszowej,

ZADANIE 2 – Zespół Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni,

ZADANIE 3 – Zespół Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni,

ZADANIE 4 – Zespół Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni,

**VI. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

* **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

* **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

* **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**VII. Informacja na temat zakresu wykluczenia**

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
   3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy nie spełniający wymienionych w pkt. 1 wymogów.

**VIII.Wymagane oświadczenia i dokumenty:**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym do Zapytania ofertowego wzorem (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
2. zaakceptowany wzór umowy,
3. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
   1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 4).
4. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego:
   1. oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania na obszarze RP (Załącznik nr 5 do SIWZ).

**IX. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Wojciech Frankowski – 609504198, w sprawach merytorycznych dotyczy zadania nr 1

Ewa Serafin – 693927560, w sprawach merytorycznych dotyczy zadania nr 2

Monika Serafin – 605407195, w sprawach merytorycznych dotyczy zadania nr 3

Bogacz Zbigniew – 502285016, w sprawach merytorycznych dotyczy zadania nr 4

Sitko Jacek 172270 258 – w sprawach formalno-prawnych

**X.Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, w jednym egzemplarzu, zgodnie z wzorem przekazanym w Zapytaniu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wszystkie strony ofertypowinny być podpisane przez umocowanegoprzedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub załączonym do oferty upoważnieniem.
4. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części VIII Zapytania ofertowego.
6. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą „*Tajne*”.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich wpostępowaniu izawarcia umowy. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytaniaofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
5. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
6. Zebrania przedofertowego Wykonawców nie przewiduje się.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

**XI.Cena oferty:**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

**Cena oferty** – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.

1. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
   1. sprzedaż i dostawę transportem własnym, na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w Części IV. Zapytania ofertowego,
   2. wniesienie towaru i jego rozładunek w miejscu wskazanym przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego,
   3. zamontowanie (jeżeli dotyczy), uruchomienie (jeżeli dotyczy) i oddanie do użytku przedmiotu zamówienia w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej,
   4. przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi oferowanego asortymentu (jeżeli dotyczy),
   5. serwis gwarancyjny (jeżeli dotyczy),
   6. marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
   7. ubezpieczenie
   8. podatek VAT (jeżeli dotyczy)
   9. cło (jeżeli dotyczy),
   10. podatek akcyzowy (jeżeli dotyczy)

oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Cena oferty to **iloczyn ceny jednostkowej i ilości** asortymentu wskazanego w Zapytaniu ofertowym powiększona o wartość VAT.

**Cena jednostkowa**– jest to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość jest określona w jednostkach miar. Jeśli Wykonawca stosuje upusty cenowe (marże, rabaty), to winny one być uwzględnione w cenie jednostkowej.

1. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XII. Kryteria oceny ofert ich znaczenie (waga) oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:**

1. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

* **najniższa cena - 90 %**
* **termin wykonania zamówienia – 10%**

1. Sposób oceny ofert:

**-najniższa cena jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:**



gdzie:

***Wpc*** *– Wartość punktowa*

***Cn****- najniższa proponowana cena brutto*

***Cof****- cena brutto oferty badanej*

***R –*** *ranga (90)*

**-kryterium „termin wykonania zamówienia” (Ww)**

Przy obliczaniu punktacji w tym kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację Wykonawcy złożoną w Formularzu ofertowym co do terminu wykonania zamówienia. Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienia w maksymalnym terminie do dnia 31 października 2017 r. Wykonawca który zadeklaruje wykonanie zamówienia do 31 października 2017 r. otrzyma 0 pkt.
2. W przypadku zobowiązania się przez Wykonawcę do skrócenia terminu wykonania zamówienia odpowiednio do:

* 21 października 2017 r. – oferta Wykonawcy otrzyma 5 pkt.
* 11 października 2017 r. – oferta Wykonawcy otrzyma 10 pkt.

1. W przypadku braku deklaracji skrócenia terminu wykonania zamówienia, bądź zaoferowanie skrócenia terminu wykonania zamówienia o termin inny niż określony w lit. b Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował wykonanie zamówienia w maksymalnym terminie do 31 Października 2017 r. a oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt. w kryterium „termin wykonania zamówienia”.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

L = Wpc + Ww

gdzie:

L – łączna liczba punktów oferty badanej

Wpc – wartość punktowa badanej oferty w kryterium najniższa cena

Ww – wartość punktowa badanej oferty w kryterium termin wykonania zamówienia

**XIII. Oferty:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznakowana napisem:

„Zapytanie ofertowe na sprzedaż i dostawę: wyposażenia cyfrowej pracowni języka angielskiego dla Zespołu Szkół Technicznych w Kolbuszowej, wyposażenia pracowni do nauki przedmiotów w zawodzie technik ekonomista dla Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni, wyposażenia pracowni do nauki przedmiotów w zawodach: technik żywienia i usług gastronomicznych oraz kucharz dla Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni oraz licencji multimedialnej platformy edukacyjnej dla Zespołu Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni”.

oraz winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można ją było zwrócić bez otwierania w przypadku otrzymania oferty przez Zamawiającego po terminie składania ofert.

Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:

Powiat Kolbuszowski

ul. 11 Listopada 10

36-100 Kolbuszowa

Sekretariat pokój nr 220

Oferty należy składać w godzinach 800 - 1400. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **17.08 .2017r do .**godz. **900.**

O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego dotarcia oferty do Zamawiającego.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Złożone oferty zostaną otwarte publicznie (część jawna) w dniu **17.08 .2017r do** o godz. **1000** w siedzibie Zamawiającego.

**XIV. Termin związania ofertą**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:**

Wzór umowy zawierający wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki załączony jest do Zapytania ofertowego(Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

**XVI. Ogłoszenie wyników postępowania:**

Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
4. unieważnieniu postępowania

oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.

**Załączniki do Zapytania ofertowego:**

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Wzór umowy

Załącznik nr 3: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4: Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

Załącznik nr 5: Oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez

obowiązujące prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania na obszarze RP