OR.272.6.2017 Kolbuszowa, 2017-10-05

**INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA**

**Dotyczy: przetarg nieograniczony pn.: „Zakup wyposażenia dla Liceum Ogólnokształcącego w Kolbuszowej w ramach projektu pn.: „Modernizacja infrastruktury edukacyjnej w Liceum Ogólnokształcącym w Kolbuszowej”**

Zamawiający zgodnie z art. 92 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że przedmiotowe postępowanie zostaje **unieważnione na podstawie art. 93.ust.1 pkt 4** ustawy Prawo zamówień publicznych

**Uzasadnienie prawne i faktyczne**

Zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

W niniejszym postępowaniu cena najkorzystniejszej oferty i jednocześnie oferty z najniższa ceną znacząco przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający nie może zwiększyć kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia do ceny oferty najkorzystniejszej

Zamawiający zgodnie z zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego Informacją z sesji otwarcia ofert na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia przeznaczył kwotę w wysokości: 228 492,00 zł brutto

W postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona jedna oferta z ceną brutto 499 999,00 zł tj. ponad dwukrotnie przewyższająca kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.

W związku z powyższym orzeczono jak w sentencji

Środki ochrony prawnej:

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

Otrzymują:

1. 1 x strona internetowa

2. 1 x a/a