

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**przetarg nieograniczony na budowę chodnika dla pieszych
przy drodze powiatowej nr 1 210 R**

Spis zawartości :

Rozdział nr 1 : Instrukcja dla oferentów ,
Rozdział nr 2 : Formularz oferty,
Rozdział nr 3 : Ślepy kosztorys ,
Rozdział nr 4 : Istotne postanowienia umowy,

Opracowano w Zarządzie Dróg Powiatowych w Kolbuszowej, październik 2008 r.

Opracował :

.....

Zatwierdził :

.....

Rozdział nr 1

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. Zarząd Dróg Powiatowych w Kolbuszowej ul. 11-go Listopada 10 tel. fax. /0-17/ 227-58-74 zwany dalej „Zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie **„Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej nr 1 210 R Korczowiska-Mazury w km 6+100-6+200”**

2. Zamówienie obejmuje głównie:

- ustawienie obrzeży betonowych i krawężników,
- wykonanie chodnika z kostki brukowej,
- odnowa nawierzchni bitumicznej.

Szczegółowe zakresy poszczególnych rodzajów robót podaje przedmiar robót.

3. Termin realizacji zamówienia : **15 grudzień 2008 r.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane zawiera poniżej wymienione dokumenty:

Rozdział 1: Instrukcję dla oferentów

Rozdział 2: Formularz oferty

Rozdział 3: Ślepy kosztorys

Rozdział 4: Istotne postanowienia umowy

Dokumenty Rozdziałów 1 i 4 oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy oferenta, wpisuje on **"nie dotyczy"**.

4. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia:

- 4.1. Formularz oferty /na załączonym druku/, wraz z oświadczeniem zgodnie z art.22 ust. 1.
- 4.2. Kosztorys ofertowy /z cenami jednostkowymi i wartością robót stanowiącą cenę zamówienia/
- 4.3. Dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej, ekonomicznej i technicznej oferenta:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem";
- 3) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 4) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 4.4. Dowód wpłacenia wadium.
- 4.5. Dokumenty o których mowa w ppkt 4.3 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę lub wykonawcę.
5. **Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę.** Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby oferent dokonał wizji na terenie budowy oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.
8. Projekt budowlany i szczegółowa specyfikacja techniczna do wglądu u Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć budowę i roboty od odpowiedzialności cywilnej, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
- 10. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę wysokość oferowanej ceny.**
11. Oferent może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień oferentowi, jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 6 dni od terminu składania ofert określonego w pkt. 20. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim oferentom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona do wszystkich oferentów. Zamawiający przedłuży określony w pkt. 20 termin składania ofert w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
13. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
14. Okres związania ofertą wynosi **30 dni** od daty terminu składania ofert.

15. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

16. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **1 000 zł.** / słownie: jeden tysiąc złotych /

Wadium winno być wpłacone w:

Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Mielcu

51 8642 1168 2016 6800 0026 0001

do dnia 13.11.2008 r.

Wadium może być wniesione w :

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (2)
- gwarancjach bankowych (3)
- gwarancjach ubezpieczeniowych (4)
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 lipca 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. Zm.) (5).

Oryginały papierów wartościowych wymienione w pkt. 2, 3, 4, 5 należy zdeponować u Głównego Księgowego.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

Zwrot wadium dla oferentów, których oferty nie zostaną wybrane, nastąpi nie później niż następnego dnia po zakończeniu okresu związania ofertą określonego w pkt. 15. Zwrot wadium dla oferenta, którego oferta została wybrana, nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od daty podpisania przez oferenta umowy.

Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy

17. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie strony oferty muszą być po numerowe , wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

18. Oferent zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:

- będą zaadresowane na Zamawiającego, na adres podany w pkt. 1 oraz
- będą posiadać oznaczenia: **"Przetarg nieograniczony na budowę chodnika dla pieszych przy drodze nr 1 210 R"** oraz **"Nie otwierać przed 13.11.2008 r. godz. 10¹⁵"**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

19. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Kolbuszowej ul. 11-go Listopada 10 nie później niż do **13.11.2008 r. do godz. 10⁰⁰** . Oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty i zostanie powiadomiony jaki numer otrzymała jego oferta. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nieotwarte.

20. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub

wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 21. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 20 a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE". Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

21. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **13.11.2008 r.** o godz. **10¹⁵** w siedzibie Zarządu Dróg pokój 502 ul. 11-go Listopada 10. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów i ceny ofertowe. Koperty oznaczone "WYCOFANIE" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

22. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty. Przyjmuje się w szczególności następujące zasady korekty omyłek:

- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

Cena ofertowa zostanie przez Zamawiającego dostosowana zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów za zgodą oferenta i będzie dla oferenta wiążąca.

23. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
24. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zgodnie z ustawą o zamówieniach

publicznych. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

25. Oferentom , których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w art. 180-198 tej ustawy .

Postępowaniu odwoławczemu nie podlega:

- wybór trybu postępowania o udzielanie zamówienia publicznego,

Oferent ma prawo:

- 1) Wnieść protest na ręce Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia , w którym oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wniesienie protestu możliwe jest jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego . Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 10 dni od dnia złożenia.

- 2) Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami wyznacza się Pana Wojciecha Basta nr telefonu (0 17) 22 75 883.

SPORZĄDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ:

Rozdział nr 2

FORMULARZ OFERTY

(pieczęć firmowa)

OFERTA

**Do Zarządu Dróg Powiatowych w Kolbuszowej
36-100 Kolbuszowa ul. 11-go Listopada 10**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia 24.10.2008 r. zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 237839 -2008

1. Oferujemy wykonanie budowy chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej nr 1 210 R Korczowska-Mazury za cenę netto zł, plus podatek VAT zł, razemzł brutto, słownie złotych brutto, zgodnie z wypełnionym ślepym kosztorysem, jako kosztorysem ofertowym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia; nie wnosimy do niej zastrzeżeń, wnosimy zastrzeżenia:.....
.....
3. Oświadczamy, że spełniamy wymagania zawarte w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177).
4. Roboty objęte przedmiotowym zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wadium w kwocie 1 000,00 zł zostało wniesione w dniu w formie
Potwierdzenie wniesienia w załączeniu.
7. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia „Istotne postanowienia umowy” zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na zawartych w nich warunkach, w ciągu 14-tu dni od otrzymania pisma o wyborze naszej oferty.
Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
8. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie : nie dotyczy.

9. Załącznikami do niniejszej oferty, zgodnie z pkt. 4 „Instrukcji dla oferentów” są :
- 1) wypełniony ślepy kosztorys jako kosztorys ofertowy,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PODPISANO :

.....

(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

(Adres)

.....

(data)

.....
/ miejscowość i data /

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 , ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam , że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia ,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ,

.....
/ Podpis upoważnionego przedstawiciela /

Rozdział nr 3

ŚLEPY KOSZTORYS

Ślepy kosztorys

Lp	Normatyw	Opis	Jm	Norma	Wsp.	Ilość	Cena	Wartość
Nazwa nakładu								
	Element 1. Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej Nr 1 210 R Korczowiska - Mazury w km 6+100 - 6+200							
	Obmiar = 0.0000							
	mn. R = 1.00 mn. M = 1.00 mn. S = 1.00							
1. 1.	KNNR 00-06-0108-0200	Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową mechaniczne w ilości 100 kg/m2.				64.0000		
		Obmiar = 64.0000 t						
1. 2.	KNNR 00-06-0309-0201	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 4 cm (warstwa ścieralna)				533.0000		
		Obmiar = 533.0000 m2						
1. 3.	KNNR 00-04-1308-0600	Kanały kryty z rur PVC łączonych na wcisk o śr. zewn. 400 mm				85.0000		
		Obmiar = 85.0000 m						
1. 4.	KNNR 00-06-0403-0300	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm z wykonaniem ław betonowych na podsypce cementowo-piaskowej				83.0000		
		Obmiar = 83.0000 m						
1. 5.	KNNR 00-06-0404-0300	Obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem				86.0000		
		Obmiar = 86.0000 m						
1. 6.	KNNR 00-06-0502-0100	Chodniki z kostki brukowej betonowej szarej grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem				125.0000		
		Obmiar = 125.0000 m2						
1. 7.	KNNR 00-06-0113-0500	Warswa górna podbudowy z kruszyw łamanych gr. 10 cm - utwardzenie poboczy.				66.0000		
		Obmiar = 66.0000 m2						

Wartość netto
 Podatek VAT 22%.....
 Wartość brutto

Rozdział nr 4

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR / 2008

Zawarta w dniu2008 r. w Kolbuszowej pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych mającym siedzibę w Kolbuszowej , ul. 11-go Listopada 10, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. Eugeniusza Szczebiwilka - Dyrektora ZDP w Kolbuszowej
2. Wojciecha Basta - Z -cy Dyrektora ZDP w Kolbuszowej

a Firmą:

.....

.....

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

1. Pana

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca , a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: „ **Budowa chodnika dla pieszych przy drodze powiatowej nr 1 210 R Korczowiska-Mazury w km 6+100 – 6+200**”.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości brutto, słownie: zł. brutto.

Kwoty i terminy płatności określa § 15 niniejszej umowy.

§ 2

Umowa obowiązuje: do 15.12.2008 r..

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m. in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 4

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 5 dni od podpisania umowy.

§ 5

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: Pan Wojciech Basta.

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:

Pan

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

a/ zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego poprzez oznakowanie i zabezpieczenie robót objętych zamówieniem,

b/ takiej organizacji robót, aby nie powodować bez koniecznej potrzeby niszczenia elementów pasa drogowego nie objętych zamówieniem.

c/ niezwłocznego usuwania z terenu budowy materiałów z rozbiórki, odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu pasa drogowego.

2. Wykonawca robót ponosi skutki prawne za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane niewłaściwym oznakowaniem i zabezpieczeniem robót oraz w związku z wadami technicznymi wykonanych robót.

§ 7

1. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy "PRAWO BUDOWLANE" i wymaganiom projektowym.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego

§ 7

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania uprawnień w zakresie wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym.

§ 10

Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza 50% uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki według zestawienia cen jednostkowych podanych w ofercie.

§ 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie przedmiotów odbioru w wysokości 1,0 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za te przedmioty odbioru za każdy dzień zwłoki.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 2,0 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za spowodowanie przerw w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5,0 % za każdy dzień przerwy.
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
 - b) za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 0,01% wynagrodzenia określonego tą fakturą za każdy dzień zwłoki , ale nie więcej niż 3 % wartości faktury.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia

wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

- a) jeżeli nie wpływają one ujemnie na użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie w wysokości 50 % wadliwego elementu robót.
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad a Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia.
 6. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
 7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 14

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.

Termin gwarancji wynosi **36 miesięcy** licząc od daty odbioru.

§ 15

Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w kwocie zł. (słownie: złotych) w terminie 30 dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi, na konto Wykonawcy według wskazań na fakturze.

§ 16

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 17

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli :

1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykonane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

b) odkupienie materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu umowy,

- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 18

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 20

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Kosztorys umowny.

Zamawiający:

Wykonawca: