

Załącznik do uchwały Nr XLIX/372/06
Rady Powiatu w Kolbuszowej
z dnia 28 czerwca 2006r.



**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW DLA UCZNIÓW SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH KOŃCZĄCYCH SIĘ MATURĄ PROWADZONYCH
PRZEZ POWIAT KOLBUSZOWSKI FINANSOWANYCH
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO
ORAZ ZE ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA.**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

Zakres obowiązywania regulaminu.

- § 1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych przyznawane będą stypendia dla uczniów z terenów wiejskich, którzy z powodów materialnych natrafiają na bariery utrudniające kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się maturą.
- § 2. Niniejszy regulamin określa warunki i tryb przyznawania stypendiów w ramach projektu „Wybieram wykształcenie” realizowanego przez powiat kolbuszowski w roku szkolnym 2006/2007.

Warunki ubiegania się o przyznanie stypendium .

- § 3.1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
- 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w jednej z niżej wymienionych szkół :
 - a) Liceum Ogólnokształcące w Kolbuszowej,
 - b) Liceum profilowane w Zespole Szkół Technicznych w Kolbuszowej,
 - c) Technikum Mechaniczne , Technikum Drzewne lub Technikum Informatyczne w Zespole Szkół Technicznych w Kolbuszowej,
 - d) Liceum Profilowane w Zespole Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni,
 - e) Technikum Agrobiznesu, technikum Żywności i Gospodarstwa Wiejskiego lub Technikum Ekonomiczne w Zespole Szkół Agrotechniczno-Ekonomicznych w Weryni;

- 2) posiadają stałe zameldowanie na wsi lub w mieście liczącym do 5 tys. mieszkańców albo w mieście liczącym do 20 tys. mieszkańców, o ile w tym mieście nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą;
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie wyższym niż 504 ,00 zł netto lub 583,00 zł. netto, gdy o stypendium ubiega się osoba legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności.
Dochód oblicza się za rok 2005, w sposób wskazany w Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. nr 228, poz.2255 z późn.zm.) z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów.) Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. nr 94 poz.431 z późn.zm). Dochód oblicza się w zaokrągleniu do pełnych dziesiątek groszy.
 - 4) złożyli w terminie do dnia 15 .09.2006 r. w sekretariacie szkoły lub w Starostwie Powiatowym pok. 305 wniosek o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wprowadza się dodatkowe kryteria w przypadku, gdy o stypendium ubiega się dwie lub więcej osób o tym samym dochodzie:
- 1) osiągają najlepsze wyniki w nauce,
 - 2) rozpoczynają naukę w szkole ponadgimnazjalnej w tym samym roku kalendarzowym, w którym ukończyli edukację w gimnazjum i naukę tę kontynuują,
 - 3) nie powtarzają roku szkolnego,
 - 4) legitymują się orzeczeniem o niepełnosprawności.

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków.

- § 4. 1. Wszystkie kompletne wnioski o przyznanie stypendium, złożone przed upływem terminu naboru wniosków są rozpatrywane przez Komisje Stypendialne.
2. Wnioski o przyznanie stypendium złożone po upływie terminu naboru zostają odrzucone.
 3. Ogłoszenie o terminie składania wniosków jest zamieszczone na stronach internetowych Powiatu Kolbuszowskiego oraz w lokalnej prasie.
 4. Komisję stypendialną powołuje dyrektor szkoły , po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i ustala regulamin jej działania.
 5. Skład komisji stypendialnej musi być podany do publicznej wiadomości.
- § 5.1. Komisja Stypendialna po dokonaniu oceny złożonych wniosków, w oparciu o kryteria wymienione w § 3 niniejszego Regulaminu sporządza listę kwalifikacyjną osób, którym przyznane zostały stypendia.
2. Wysokość stypendium dla ucznia jest określana przez Komisję Stypendialną i nie może być ona niższa niż 100 zł. w skali miesiąca.
 3. Stypendium przyznaje się na okres trwania zajęć szkolnych, nie krócej jednak niż na okres 8 miesięcy.
 4. Niezależnie od listy kwalifikacyjnej, o której mowa w ust.1 – Komisja Stypendialna sporządza listę rezerwową osób spełniających kryteria wymienione w § 3 niniejszego regulaminu, a którym nie przyznano stypendium ze względu na brak środków.

5. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół, do którego załącznikiem jest lista kwalifikacyjna oraz lista rezerwowa, o których mowa w ust. 4.
6. Decyzje Komisji Stypendialnej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

Obowiązki stypendysty.

§ 6. Uczeń ma obowiązek:

- 1) dostarczenia zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych do 10-tego każdego dnia miesiąca za miesiąc poprzedni wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu,
- 2) po zakończeniu zajęć szkolnych dostarczyć do Starostwa Powiatowego pok.305 kserokopię świadectwa ukończenia danej klasy lub szkoły,
- 3) udziału w ankiecie psychometrycznej w czasie trwania projektu i w okresie 6-ciu miesięcy od czasu jego zakończenia,
- 4) dostarczenia innych dokumentów wymaganych przez projektodawcę w ramach realizacji projektu,

Utrata prawa do stypendium.

§ 7.1. Uczeń traci prawo do stypendium w przypadku:

- 1) rezygnacji z kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się maturą,
 - 2) przeniesienia do innej szkoły ponadgimnazjalnej nie prowadzonej przez powiat kolbuszowski,
 - 3) zmiany dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie wyższym niż 504,00 zł netto lub 583,00 zł. netto, gdy o stypendium ubiega się osoba legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - 4) zmiana adresu stałego zameldowania na obszar nie kwalifikujący się do wsparcia wymieniony w § 3 pkt 2,
 - 5) nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach szkolnych **powyżej 3 godzin w miesiącu,**
 - 6) nie dostarczenia zaświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 o uczestniczeniu w zajęciach szkolnych,
 - 7) zaprzestania finansowania projektu przez Europejski Fundusz Społeczny, budżet państwa lub z innych przyczyn nie zależnych od projektodawcy,
 - 8) w razie wystąpienia jednej z wymienionych w § 7 pkt 3 i 4 okoliczności uczeń ma obowiązek, w terminie 14 dni poinformowania projektodawcy o zajściu zmian.
2. Utrata prawa do stypendium następuje od miesiąca, w którym wystąpiła jedna z przyczyn określonych w ust. 1.

Wypłata stypendium.

- § 8. 1. Wypłata stypendium następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a uczniem, a w przypadku ucznia niepełnoletniego między dyrektorem szkoły i rodzicami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.
2. Wypłata stypendium dokonywana będzie w oparciu o zaświadczenie przedstawione przez ucznia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych, o którym mowa w § 6 pkt. 1.
3. Stypendium wypłacane jest w sekretariacie szkoły do rąk stypendysty.
4. Wysokość oraz częstotliwość wypłat stypendiów uzależniona jest od harmonogramu rozliczeń z Instytucją Wdrażającą.

Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.

- § 9.1. Obsługę programu stypendialnego pn. „Wybieram wykształcenie” prowadzi Biuro Obsługi Jednostek Samorządu Powiatowego w Kolbuszowej oraz Dyrektorzy szkół ponadgimnazjalnych na podstawie porozumienia stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu.
2. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za powołanie komisji stypendialnej, rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów, monitoring oraz promocję projektu.

Postanowienia końcowe

- § 10. 1. Stypendia przyznaje się w ramach środków przeznaczonych na realizację projektu pn. „Wybieram wykształcenie” określonych w budżecie powiatu.
2. W przypadku utraty stypendium przez stypendystę pula środków przeznaczonych na jego wypłatę pozostaje do rozdysponowania dla osób znajdujących się na liście rezerwowej, o której mowa w § 5 pkt 4.